



COMUNITA' DELLA VALLE DI SOLE

(Provincia di Trento)

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 94

OGGETTO: MISURE DI SICUREZZA TECNICHE E ORGANIZZATIVE E DI UTILIZZO DEI DISPOSITIVI INFORMATICI, INTERNET E POSTA ELETTRONICA DELLA COMUNITA' DELLA VALLE DI SOLE - APPROVAZIONE DISCIPLINARE

L'anno **DUEMILAVENTITRE**, addì **VENTICINQUE** del mese di **OTTOBRE**, il Presidente sig. Cicolini Lorenzo

EMANA

il decreto in oggetto.

Assiste il Segretario Generale, dott. SILVIO ROSSI.

OGGETTO: MISURE DI SICUREZZA TECNICHE E ORGANIZZATIVE E DI UTILIZZO DEI DISPOSITIVI INFORMATICI, INTERNET E POSTA ELETTRONICA DELLA COMUNITA' DELLA VALLE DI SOLE - APPROVAZIONE DISCIPLINARE

Relazione.

Secondo quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), il titolare del trattamento, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio, deve adottare le misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

Il titolare del trattamento, in virtù del principio di accountability di cui all'art. 5 par. 2 del GDPR, è quindi tenuto ad adottare tutte le misure e gli strumenti che siano adeguati per il contesto di riferimento e che garantiscano altresì un livello di sicurezza adeguato, considerando che le misure devono essere personalizzate in ragione del proprio specifico contesto.

Al fine di fornire uno strumento di riferimento, il Servizio privacy RPD ha elaborato un modello di "Disciplinare delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e di utilizzo dei dispositivi informatici, internet e posta elettronica", che, inoltrato giusta nota dd. 9 marzo 2023, ns. prot. n. 1527, doveva essere integrato/modificato/adattato in ragione della specificità di ciascun Ente.

Il disciplinare ha l'obiettivo di fornire ad amministratori, dipendenti e non solo tutti i "suggerimenti" e strumenti necessari per assicurare la funzionalità, la sicurezza e il corretto impiego degli strumenti informatici e delle reti telematiche.

Il disciplinare allegato è volto ad assicurare l'uso appropriato delle tecnologie informatiche minimizzando i notevoli rischi sia dal punto di vista della sicurezza nei luoghi di lavoro, che di quello della funzionalità e del corretto impiego delle reti telematiche e degli strumenti informatici che esso comporta. Tali misure si traducono nella necessaria adozione di strumenti di filtraggio e monitoraggio delle comunicazioni tali da consentirne il tracciamento tecnologico cui può potenzialmente accompagnarsi la possibilità di controllo indiretto dell'attività dei lavoratori.

Anche l'Amministrazione statale, con la direttiva n. 2/2009 avente ad oggetto "Utilizzo di internet e della casella di posta elettronica istituzionale sul luogo di lavoro", ha fornito indicazioni utili a facilitare, nell'ambito del settore pubblico, da un lato il corretto utilizzo degli strumenti ICT (postazioni di lavoro, connessioni di rete e posta elettronica) e, dall'altro il proporzionato esercizio del potere datoriale di controllo da parte delle Amministrazioni pubbliche.

Specifico rilievo assume poi in materia la deliberazione n. 13/2007 del Garante per la protezione dei dati personali, che prescrive ai datori di lavoro alcune misure, necessarie o opportune, per conformare alle disposizioni vigenti il trattamento di dati personali effettuato per verificare il corretto utilizzo nel rapporto di lavoro della posta elettronica e di internet.

Il disciplinare di cui si propone l'approvazione, è dunque volto a garantire, in ossequio a quanto previsto dal legislatore, la sicurezza nei luoghi di lavoro, assicurare la funzionalità e il corretto impiego delle reti telematiche e degli strumenti informatici e di comunicazione.

Il Disciplinare, in coerenza con le finalità perseguite, si applica non solo ai dipendenti della Comunità, ma anche, in quanto compatibile, agli altri soggetti che a vario titolo prestano servizio o attività per conto e nelle strutture dell'Ente; costituisce inoltre linea guida per il corretto utilizzo tecnico delle strumentazioni informatiche per coloro che, a qualunque titolo, utilizzano il sistema informativo comunale.

L'inosservanza delle prescrizioni in esso contenute può comportare, oltre all'irrogazione di sanzioni disciplinari nei confronti dei dipendenti, la sospensione o la revoca dell'autorizzazione ad accedere ai sistemi, fatte salve le diverse e maggiori responsabilità civili e penali.

IL PRESIDENTE DELLA COMUNITA'

Ritenuto di condividere e fare proprie le indicazioni di cui in narrativa

Visto l'art. 13 "Formazione informatica dei dipendenti pubblici" del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.;

Viste le "Linee guida per posta elettronica e internet" del Garante della privacy del 1 marzo 2007;

Visti i Provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia di "misure di sicurezza" (in particolare il provvedimento generale del 27 novembre 2008 riguardante gli Amministratori di Sistema);

Visti:

- il "Codice degli enti Locali della Regione Autonoma TAA" approvato con Legge Regionale del 03 maggio 2018 n. 2, e ss.mm.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto della Comunità della Valle di Sole;
- la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs.14.03.2013 n. 33.

Richiamato il decreto del Presidente della Comunità della Valle di Sole, n. 5 di data 14.06.2023 con il quale incarica il dott. Rossi Silvio della temporanea reggenza a scavalco della sede segretariale della Comunità della Valle di Sole per il periodo dal 1° luglio al 31 dicembre 2023;

Richiamata la delibera del Consiglio dei Sindaci n. 4 del 09.02.2023 di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023–2025 definitivo, del bilancio di previsione 2023–2025 e relativa nota integrativa.

Richiamato il decreto del Presidente n. 12 del 16.02.2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025.

Acquisito sulla proposta di decreto il parere espresso ai sensi dell'art. 185 c. 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2, dal Segretario generale sotto il profilo della regolarità tecnica.

Dato atto che non è necessario il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e Controllo di Gestione in quanto il presente atto non ha riflessi contabili;

Tutto ciò premesso e considerato;

DECRETA

1. di approvare, per quanto esposto in premessa, il Disciplinare "Misure di sicurezza tecniche e organizzative e di utilizzo dei dispositivi informatici, internet e posta elettronica della Comunità della Valle di Sole, allegato A alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
2. disporre che il Disciplinare venga pubblicato sul sito web della Comunità della Valle di Sole, con suo inoltro per posta elettronica a tutti i dipendenti e collaboratori;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line ed a dare attuazione alle forme di pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, come

prescritto dalla L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;

4. di stabilire che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della Comunità;
5. di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., avverso il presente decreto sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso in opposizione al Presidente durante il periodo di pubblicazione, ai sensi del comma 5 dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;
 - ricorso straordinario entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

Data lettura del presente decreto, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Lorenzo Cicolini

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Silvio Rossi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).